



1. Datos Generales de la asignatura

Nombre de la asignatura:	Liderazgo
Clave de la asignatura:	MCJ-2203
(Créditos) SATCA1	4-2-6
Carrera:	Ingeniería Mecánica

2. Presentación

Caracterización de la asignatura
<p>Esta asignatura contribuye a la formación del ingeniero mecánico en la aplicación de los principios del liderazgo para la interpretación de los fines y propósitos de la acción organizacional a través de métodos, técnicas e instrumentos; el liderazgo es una herramienta de apoyo del ingeniero mecánico como soporte del buen funcionamiento de todas las operaciones de una empresa.</p> <p>Como práctica social comprende funciones y actividades que se llevan a cabo para materializar los objetivos y fines de una empresa, referida fundamentalmente a procesos decisorios de la gerencia y sus equipos de trabajo que como niveles organizativos en la estructura formal ocupan a nivel de ejecución, por consiguiente de ello depende la supervivencia de las organizaciones, su desarrollo y crecimiento. Independientemente del área donde se desempeñe el ingeniero mecánico, sea el sector social, privado o gubernamental, toda acción administrativa está ligada en un proceso de toma de decisiones con un liderazgo basado en valores, empezando por conocer los diferentes estilos de liderazgo, la personalidad del Líder, la Ética, sus actitudes, su capacidad de negociación, el saber trabajar en equipo y su capacidad de asociación, lo que le permitirá analizar el estado del personal, sus creencias y costumbres, sacando provecho de las circunstancias para generar indicadores que le permitan tomar decisiones en el desarrollo y la buena operación de la empresa.</p> <p>Así mismo motiva la participación del personal que esté bajo su cargo, todo ello en un medio ambiente interno armonioso que facilite la realización de acciones que intentan lograr los fines y propósitos de la organización en general y los objetivos de las personas involucradas en todo proceso. Interioriza los fines y objetivos estratégicos para generar un clima laboral favorable; además aplica los principios y métodos para motivar al personal, darse a entender y lograr una buena comunicación tanto interna como externa, logrando mejorar las relaciones</p>





humanas y evitar la confusión.

Actualmente las corrientes de la globalización implican un reto no solo en las personas, sino también en el desarrollo de las empresarial sea micro, pequeño o grande empresa, si consideramos que su formación está referida directamente al comportamiento técnico de la actividad gerencial y empresarial, asumida desde la práctica administrativa, en las cuales los conocimientos de las tecnologías impactan fuertemente en su quehacer organizacional.

Los métodos y técnicas de motivación ayudan a la realización de múltiples tareas en las organizaciones productivas y sociales, tanto en las empresas públicas como en las privadas; son la base para la realización de toma de decisiones que permiten la mejora de procesos de producción, de bienes y de servicios. El desarrollo de nuevos productos y procedimientos tecnológicos, requiere de una fase del liderazgo y del trabajo en equipo como elemento preponderante para la consecución de los objetivos y logros de las empresas.

El éxito de una organización depende directamente de un buen liderazgo y sólo a través de este, de los elementos materiales, humanos y económicos para su adecuada operación y permanencia en el mercado.

La relación de ésta materia con otras asignaturas prácticamente es con todas las del plan de estudio de la carrera en el desarrollo de las mismas y lo relacionado con lo de Calidad se requiere en todos los temas del programa, de la asignatura.

Otro de los objetivos del liderazgo es proporcionar los elementos para la distribución y asignación correcta de recursos para alcanzar eficientemente los objetivos establecidos, en el cual se logra y se asegura la máxima prosperidad de todo elemento humano, desde el más alto nivel jerárquico hasta el menor nivel dentro de la organización.

Intención didáctica

Se organiza el temario, en cinco temas, los cuales cubren los conceptos básicos del Liderazgo, en donde:

En el primer tema, se dan a conocer los conceptos de Líder y liderazgo, así como las teorías sobre el liderazgo, vistas desde diferentes puntos de vista.

Como práctica se proponen dos:

1.- Un ejercicio con equipos de alumnos en donde se simule la producción de un artículo, dirigidos con diferentes estilos de liderazgo, sacando conclusiones al final sobre el sentir de los seguidores y los resultados obtenidos.





2.- Ver videos o películas alusivas al tema.

En el segundo tema se abordan los topicos relacionados con los rasgos, actitudes, habilidades, comportamiento del líder, visión de vida, dimensiones de la personalidad, la sensibilidad personal y social, así como los tipos de comunicación, tanto afectiva, efectiva, verbal y no verbal. Como prácticas se proponen cinco:

- 1.- Que cada alumno haga su plan de vida, con metas a corto, mediano y largo plazo, y que uno o dos voluntarios lo den a conocer al grupo.
- 2.- Jugar al teléfono descompuesto, sacando conclusiones sobre la distorsión de la comunicación.
- 3.- La silla caliente, en donde a cada alumno y al maestro se le digan tres cosas positivas de su comportamiento o de cómo lo ven los demás, también tres cosas negativas y se le de un tiempo corto para el derecho de réplica, si es que la hay.
- 4.- Que, equipos de alumnos (tres como máximo en cada uno), con un mes de anticipación, lean y hagan una exposición de los libros 1.- “*Cómo hablar bien en público*” (Ref. 21) y 2.- “*Como ganar amigos e influir en las personas*” (Ref 27), así como al menos otros cinco libros más afines a las áreas de liderazgo. Comentar lo aprendido y sacar conclusiones.
- 5.- Ver videos o películas alusivas al tema.

En el tercer tema, se ven Las Leyes del Liderazgo y Las Leyes del Trabajo en Equipo, para lo cual nos basaremos en los libros:

- 1.- “Las 21 Leyes del Liderazgo“, (Ref. 19), y,
- 2.- “Las 17 Leyes Incuestionables del Trabajo en Equipo“, (Ref. 20).

Como prácticas se recomienda: Ver videos o películas alusivas al tema.

En el cuarto tema se maneja lo relacionado con el Autodesarrollo del Líder, las técnicas y estilos de motivación, la ética del ingeniero y la teoría del coaching.

Como prácticas se proponen seis, al igual que en la unidad anterior, se forman equipos de trabajo para que lean y hagan una exposición de cada uno de los siguientes libros:

- 1.- “*1001 formas de recompensar a los empleados*“, (Ref. 26).
- 2.- “*Ética para ingenieros*“, (Ref. 25),





- 3.- “¡A la carga! (Gung ho!)”, (Ref. 30).
- 4.- “¡Bien hecho! (Whale done!)”, (Ref. 33).
- 5.- “¡Choca esos cinco!”, (Ref. 32). Comentar lo aprendido y sacar conclusiones.
- 6.- Ver videos o películas alusivas al tema.

En la unidad cinco. Se manejan las habilidades gerenciales, los temas de negociación, conflictos, persuasión, delegación, resistencia al cambio y juntas efectivas.

Como prácticas se proponen: Al igual que en la unidad anterior, se forman equipos de trabajo para que lean y hagan una exposición de cada uno de los siguientes libros:

- 1.- “El Líder del Cambio”, (Ref. 17),
- 2.- “Persuasión”, (Ref. 23),
- 3.- “Los 7 Hábitos de la Gente Altamente Efectiva”, (Ref. 5),
- 4.- “Los 22 Grandes Errores que Cometen los Ejecutivos y Como corregirlos”, (Ref. 29).
- 5.- Ver videos o películas alusivas al tema.

Se sugiere para la materia actividades teóricas y prácticas que promuevan el desarrollo de habilidades para la experimentación, tales como: detección de necesidades, elaboración de propuestas de solución, desarrollo de las propuestas y presentación de las mismas; iniciativa, inventiva y actitud emprendedora; trabajo en equipo; asimismo, propicien procesos intelectuales como inducción-deducción y análisis-síntesis con la intención de generar una actividad intelectual compleja; por esta razón varias de las actividades prácticas se han descrito como actividades complementarias al tratamiento teórico de los temas, de manera que refuercen lo analizado previamente en clase, permitiendo comprender la teoría desarrollada. En las actividades prácticas sugeridas, es conveniente que el profesor busque sólo guiar a sus alumnos para que ellos apliquen el procedimiento estructurado e implementen sus modelos y técnicas en forma libre, para que aprendan a realizar planteamientos solo con la orientación, guía y tutoría del profesor, para que se involucren en los procesos determinados como necesarios en la toma de decisiones.

Se sugiere la necesidad para hacer más significativo y efectivo el aprendizaje., realizar actividades extra clase y comentar los resultados, generar





una lluvia de ideas; así mismo se busca compartir experiencias cotidianas, para que el estudiante se acostumbre a reconocer la relación teórica con los aspectos prácticos.

En las actividades de aprendizaje sugeridas, generalmente se propone la formalización de los conceptos a partir de experiencias; se busca que el alumno tenga el primer contacto con el concepto en forma concreta y sea a través de la observación, la reflexión el análisis y la discusión, para que posteriormente se dé la formalización; la resolución de problemas se hará después de este proceso. Esta resolución de problemas no se especifica en la descripción de actividades, por ser más familiar en el desarrollo de cualquier curso. Se sugiere que se diseñen problemas cotidianos donde el alumno tenga la libertad de estructurar su información e implementación de una manera lógica y estructurada donde se pueda cuantificar el grado de comprensión que ha obtenido.

En el transcurso de las actividades programadas es muy importante que el estudiante aprenda a valorar las actividades que lleva a cabo y entienda que está construyendo su hacer futuro y en consecuencia actúe de una manera profesional; de igual manera, aprecie la importancia del conocimiento y los hábitos de trabajo; desarrolle la responsabilidad, la curiosidad, la puntualidad, el entusiasmo, el interés, la tenacidad, la flexibilidad, la ética, la creatividad y la autonomía. Elaborar un ensayo sobre los diferentes estilos de liderazgo, con diferentes situaciones y diferentes circunstancias.

Es necesario que el profesor ponga atención y cuidado en estos aspectos durante el desarrollo de las actividades de aprendizaje de esta asignatura.

3. Participantes en el diseño y seguimiento curricular del programa

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones
Instituto Tecnológico de Cd. Guzmán Jal. Abril de 2019	Academia de Ingeniería Mecánica	Reuniones Ordinarias de Academia





4. Competencia(s) a desarrollar

Competencia(s) específica(s) de la asignatura
<p>Competencia general de la asignatura</p> <p>Conoce y aplica los principios generales y actuales del liderazgo, su proceso en las estructuras, funciones fundamentales y aplicaciones en las organizaciones de acuerdo a la recomendación de los expertos.</p> <p>Competencias específicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conoce los diferentes estilos de liderazgo • Conoce y aplica las leyes del liderazgo • Conoce y aplica las leyes del trabajo en equipo. • Sabe negociar • Sabe persuadir • Sabe motivar • Sabe influir • Sabe comunicarse • Sabe dirigir. <p><u>Competencias instrumentales</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de análisis y síntesis • Capacidad de organizar y planificar • Conocimientos generales básicos • Conocimientos básicos de la carrera • Comunicación oral y escrita • Conocimiento de una segunda lengua • Manejo de la computadora • Gestión de información • Solución de problemas • Toma de decisiones. <p><u>Competencias interpersonales</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad crítica y autocrítica.





- Trabajo en equipo.
- Habilidades interpersonales
- Capacidad de trabajar en equipo.
- Interdisciplinario.
- Capacidad de comunicarse con profesionales de otras áreas.
- Apreciación de la diversidad y multiculturalidad.
- Habilidad para trabajar en un ambiente laboral.
- Compromiso ético.

Competencias sistémicas

- Los conocimientos en la práctica.
- Habilidades de investigación.
- Adaptarse a nuevas situaciones.
- Capacidad de generar nuevas ideas.
- Liderazgo.
- Conocimiento de la cultura de otros países.
- Trabaja en forma autónoma.
- Diseña y gestiona proyectos.
- Iniciativa y espíritu emprendedor.
- Preocupación por la calidad.
- Mejora continua
- Búsqueda del logro.

5. Competencias previas

- Aplica procesos para la integración y operación en una organización.
- Tiene facilidad para la relación y comunicación interpersonal.
- Conoce los procedimientos para la integración de organizaciones.

6. Temario





No.	Temas	Subtemas
1	Liderazgo	1.1. El liderazgo 1.1.1. Papel del líder y Formación para líderes. 1.1.2. El liderazgo en el trabajo y en la vida 1.2. Aspectos claves en la dirección de personas 1.2.1. Habilidades: Iniciativa, proactividad, Innovación y creatividad. 1.2.2. Función directiva y de mando 1.2.3. Los estilos de dirección 1.2.4. La Gerencia, el liderazgo, la delegación y el control 1.2.5. Errores básicos en la dirección 1.3. Teorías de Liderazgo 1.3.1. Teoría de los rasgos 1.3.2. Teoría del comportamiento 1.3.3. Teoría de la contingencia 1.3.4. Teoría del liderazgo situacional 1.3.5. Teoría de la atribución
2	Rasgos, Actitudes, Habilidades y comportamiento del Líder	2.1. Dimensiones de la personalidad 2.1.1. Control de emociones 2.1.2. Moral, escrúpulos y ética. 2.1.3. Empatía y rapport 2.2. Rasgos de los Líderes efectivos 2.2.1. Confianza, estabilidad, flexibilidad a los cambios, sensibilidad, justicia y equidad. 2.3. Comunicación afectiva, efectiva, verbal y no verbal. 2.4. La silla caliente
3	Autodesarrollo Leyes del liderazgo	3.1. Las 21 Leyes Irrefutables del Liderazgo. 3.2. Las 17 Leyes incuestionables del Trabajo en Equipo





4	Leyes del Liderazgo Autodesarrollo	<ul style="list-style-type: none"> 4.1. Personalidad del líder 4.2. Hábitos de la gente altamente efectiva 4.3. Errores y aciertos de los ejecutivos 4.4. Técnicas motivacionales 4.5. Coaching 3.6. Inteligencia emocional
5	Habilidades Gerenciales	<ul style="list-style-type: none"> 5.1. Estilos de persuasión 5.2. Estilos de negociación 5.3. Toma de decisiones 5.4. Estilos de delegación 5.5. Manejo de conflictos 5.6. Juntas efectivas 5.7. Formas de mejora continua





7. Actividades de aprendizaje de los temas

1. Liderazgo	
Competencias	Actividades de aprendizaje
<p>Específica(s):</p> <p>Genéricas:</p> <p>Desarrolla una actitud proactiva, analítica, humana, pensante, que guía a personas al desarrollo y mejora de sistemas productivos y organizacionales eficientes y competitivos, dentro de estándares establecidos en los marcos económico, social y sustentable.</p> <p>Desarrolla los diferentes estilos de liderazgo de conformidad con las teorías y/o modelos propuestos por los expertos y los aplica en su vida profesional.</p> <p>Tiene la facilidad de enfrentar los retos de forma segura y confiable, tanto, en los sistemas organizacionales establecidos como en la creación e incubación de nuevas empresas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Elaborar un mapa conceptual de tema expuesto por el profesor. •Elaborar cinco bibliografías sintéticas de cinco personajes de la historia que sean de su interés, resaltando las cualidades de liderazgo. de una cuartilla cada una. •Elaborar un ensayo sobre las habilidades: Iniciativa, proactividad, Innovación y creatividad. •Hacer un ejercicio con equipos de alumnos en donde se simule la producción de un artículo, dirigidos con diferentes estilos de liderazgo, sacando conclusiones al final sobre el sentir de los seguidores y los resultados obtenidos. •Elaborar un resumen autoevaluativo, donde cada estudiante identifique su propio estilo de liderazgo, inteligencia emocional, toma de decisiones y comunicación Ver videos o películas alusivas al tema.
2.-Rasgos, actitudes, habilidades y comportamiento del líder.	
Competencias	Actividades de aprendizaje
<p>Específica(s):</p> <p>Genéricas:</p> <p>Aplica las teorías de los rasgos, los diferencia y los adopta para ser un líder efectivo.</p> <p>Adquiere habilidades y actitudes de un líder para lograr el éxito de su empresa</p>	<p>Mencionar y especificar situaciones prácticas en las que se noten los rasgos, actitudes y habilidades de un líder efectivo, haciendo alusión a un caso real.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se recomiendan además las siguientes prácticas:





<p>de acuerdo a los modelos establecidos y aceptados por los expertos</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.- Que cada alumno haga su plan de vida, con metas a corto, mediano y largo plazo, y que uno o dos voluntarios lo den a conocer al grupo. 2.- Jugar al teléfono descompuesto, sacando conclusiones sobre la distorsión de la comunicación. 3.- La silla caliente, en donde a cada alumno y al maestro se le digan tres cosas positivas de su comportamiento o de cómo lo ven los demás, también tres cosas negativas y se le de un tiempo corto para el derecho de réplica, si es que la hay. 4.- Que se formen equipos de alumnos (tres como máximo en cada uno), con un mes de anticipación, lean y hagan una exposición de los libros 1.- “Cómo hablar bien en público” (Ref. 21) y 2.- “Como ganar amigos e influir en las personas” (Ref 27). Comentar lo aprendido y sacar conclusiones. 5.- Ver videos o películas alusivas al tema.
<p>3. Autodesarrollo</p>	
<p>Competencias</p>	<p>Actividades de aprendizaje</p>
<p>Específica(s): Genéricas: Conduce y controla las propias emociones, empatía, motivación, comunicación, relaciones interpersonales, sentimientos y estilos de liderazgo dependiendo de la situación en que se esté de acuerdo a lo propuesto por autores reconocidos.</p>	<p>Realizar una investigación documental sobre coaching, exponer en plenaria.</p> <p>Se proponen las siguientes prácticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diseñar y representar un psicodrama sobre los siguientes temas: “manejo del enojo, manejo de la frustración, motivación de logro, liderazgo, afrontar el cambio, aprovechamiento de





	<p>la diversidad, conciencia emocional”.</p> <ul style="list-style-type: none"> Formar equipos de trabajo para que lean y hagan una exposición de cada uno de los siguientes libros: <ol style="list-style-type: none"> 1.- “1001 formas de recompensar a los empleados”, (Ref. 26). 2.- “Ética para ingenieros”, (Ref. 25), 3.- “¡A la carga! (Gung ho!)”, (Ref. 30). 4.- “¡Bien hecho! (Whale done!)”, (Ref. 33). 5.- “¡Choca esos cinco!”, (Ref. 32). <p>Comentar lo aprendido y sacar conclusiones.</p> <p>6.- Ver videos o películas alusivas al tema.</p> <p>Conformar equipos del grupo y realizar un análisis de las características, valores y principios que debe tener todo líder altamente efectivo.</p>
4.-Leyes del Liderazgo	
Competencias	Actividades de aprendizaje
<p>Específica(s):</p> <p>Genéricas: Analiza, interpreta, evalúa y determina acciones que beneficien y reditúan en los esquemas “ganar-ganar” que cumplan con lo establecido en los marcos económicos, sociales y ecológicos ambientalmente sustentables.</p> <p>Entiende y aplica las leyes del liderazgo apropiadas para lograr el éxito en cualquier empresa.</p>	<p>1.- Conoce las principales leyes del Liderazgo, basándose en los libros:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1.- “Las 21 Leyes del Liderazgo”, (Ref. 19). 1.2.- “Las 17 Leyes Incuestionables del Trabajo en Equipo”, (Ref. 20). <p>Como prácticas se recomiendan las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ver videos o películas alusivas al tema.





	Organizar un ciclo de conferencias sobre liderazgo empresarial. Por equipos de diez alumnos, se solicita la exposición de una conferencia, presentando el guion y la presentación de apoyo, para la exposición.
5.- Habilidades Gerenciales	
Competencias	Actividades de aprendizaje
<p>Específica(s): Genéricas: Desarrolla habilidades gerenciales, maneja los temas de negociación, conflictos, persuasión, delegación, resistencia al cambio y juntas efectivas de conformidad con lo propuesto por los expertos.</p>	<p>Se forman equipos de trabajo para que lean y hagan una exposición de cada uno de los siguientes libros: 1.- “<i>El Líder del Cambio</i>”, (Ref. 17), 2.- “<i>Persuasión</i>”, (Ref. 23), 3.- “<i>Los 7 Hábitos de la Gente Altamente Efectiva</i>”, (Ref. 5), 4.- “<i>Los 22 Grandes Errores que Cometen los Ejecutivos y Como corregirlos</i>”, (Ref. 29). 5.- Ver videos o películas alusivas al tema. Con lo cual se pretende despertar o desarrollar en el estudiante grandes cualidades de liderazgo para aumentar la autoestima y elevar su desempeño en su formación profesional.</p>

8. Práctica(s)

<p>1.- “VIVENCIA DE ESTILOS DE LIDERAZGO” Un ejercicio con equipos de alumnos en donde se simule la producción de un artículo, dirigidos con diferentes estilos de liderazgo, sacando conclusiones al final sobre el sentir de los seguidores y los resultados obtenidos.</p> <p>2.- Ver videos o películas alusivas al tema (La odisea de Shakleton, Gladiador, Corazón valiente, etc) elaborando un reporte, sacando conclusiones al final sobre los estilos de liderazgo, situaciones que prevalecieron, los tipos de seguidores y los</p>





resultados obtenidos.

3.- “PLAN DE VIDA” Que cada alumno haga su plan de vida, con metas a corto, mediano y largo plazo en los diferentes aspectos (laboral, familiar, económico, social, recreativo, espiritual, etc.) y que uno o dos voluntarios lo den a conocer al grupo.

4.- “BARRERAS DE LA COMUNICACIÓN” Jugar al teléfono descompuesto, sacando conclusiones sobre la distorsión de la comunicación.

5.- “LA SILLA CALIENTE”, en donde a cada alumno y al maestro se le digan tres cosas positivas de su comportamiento o de cómo lo ven los demás, también tres cosas negativas y se le de un tiempo corto para el derecho de réplica, si es que la hay.

6.- “LECTURA, EXPOSICIÓN, ANÁLISIS Y CRÍTICA DE LIBROS RELACIONADOS CON EL LIDERAZGO” Que equipos de alumnos (tres como máximo en cada uno), con un mes de anticipación, lean y hagan una exposición de los libros 1.- “Cómo hablar bien en público” (Ref. 21) y 2.- “Como ganar amigos e influir en las personas” (Ref 27). Comentar lo aprendido y sacar conclusiones.

7.- Ver videos o películas alusivas al tema (El circo de las mariposas, Triunfo de gigantes, En busca de la felicidad, El discurso del Rey, Gung-Ho!, Whale Done, etc.) elaborando un reporte, sacando conclusiones al final sobre los estilos de liderazgo, situaciones que prevalecieron, los tipos de seguidores y los resultados obtenidos.

8.- Exposiciones en clase, haciendo un extracto de diferentes libros cuyos temas y contenidos sean alusivos a las diferentes competencias que debe dominar un líder, algunas de las cuales se mencionan en el presente documento.





9. Proyecto de asignatura

Mediante el desarrollo y aplicación de un proyecto comunitario para mejorar la calidad de vida de una colonia, de la ciudad, de la escuela o de una calle, en la cual se manifestarán las competencias adquiridas del saber ser, saber hacer y saber convivir respectivas al liderazgo, así como saber organizar, saber comunicar, saber trabajar en equipo y saber ser el líder en las actividades diversas del proyecto.

10. Evaluación por competencias

Se formulará la evaluación diagnóstica y formativa tanto para cada tema como para el total del curso, para lo cual se debe especificar la ponderación de cada actividad, los instrumentos y herramientas de evaluación de acuerdo al criterio del docente líder y todos los productos deberán ser guardados en un portafolio electrónico, para posteriormente hacer la evaluación sumativa.

11. Fuentes de información

- 1.- Adair, John. *Líderes no jefes*. Bogotá Colombia: Legis Editores, 1990.
- 2.- Beer, Michel. *Beaking the Code Change*, London, U.K.: Editorial Harvard Business School. 2000.
- 3.- Cornejo, Miguel Ángel. *Liderazgo de Excelencia*, México: Editorial Grad. 1993.
- 4.- Covey, R. Stephen. *Liderazgo centrado en principios*, México: Editorial Paidos, 1991.
- 5.- Covey, R. Stephen. *Los 7 hábitos de la gente altamente efectiva*, México: Editorial Paidos. 1999.
- 6.- Covey, Sean. *Los hábitos de los adolescentes altamente efectivos*, México: Editorial Grijalbo, 2000.
- 7.- Heifetz, Ronald A. *Liderazgo sin respuestas fáciles*, Barcelona España: Editorial Paidos Ibérica, 1997.
- 8.- Heifetz, Ronald A. y Linsky, Marty. *Liderazgo sin límites*, Barcelona España: Editorial Paidos Ibérica, 2003.
- 9.- Helsselbein, Frances et. al. *El Líder del Futuro*, Bilbao, España: Editorial Deusto, S.A. 1996.
- 10.- Lussier, Robert N. y Achua, Cristopher F. *Liderazgo, Tería, Aplicación y desarrollo de Habilidades*, Máxico: Editorial Learning Thomson, 2002.





- 11.- Kotter, John P. *La Verdadera Labor* de un Líder, Bogotá, Colombia: Editorial Norma, 1999.
- 12.- Martín, Doris y Boeck, Karín. *EQ Qué es la Inteligencia Emocional*, México: Editorial Selección EDAF. 2000.
- 13.- Subir, Chowdhury. *Managament Siglo XXI*, Madrid, España: Editorial Prentice Hall. 2000
- 14.- Kouzes, Jim y Posner, Barry. *El Desafío del Liderazgo*, Buenos Aires, Argentina: Editorial Granica. 1999.
- 15.- Siliceo, A. Alfonso, et. al. *Liderazgo, Valores y Cultura Organizacional*, México: Editorial Mc Graw Hill. 1999.
- 16.- Koestenbaun, Meter. *Liderazgo "La Grandeza Interna"*, México: Editorial Prentice Hall. 1999
- 17.- Kotter, John P. *El Líder del cambio*, Mexico: Editorial mc graw hill. 2005.
- 18.- Maxwell, John C., *Actitud de Vencedor*, USA: Editorial Caribe. 1997.
- 19.- Maxwell, John C., *Las 21 Leyes Irrefutables del Liderazgo*, USA: Editorial Caribe. 1998.
- 20.- Maxwell, John C., *Las 17 Leyes Incuestionables del Trabajo en Equipo*, USA: Editorial Caribe. 2001.
- 21.- Carnegie, Dale, *Como Hablar Bien en Público*, México: Editorial Sudamericana. 2003.
- 22.- Maxwell, John C., *Como Ganarse a la Gente*, USA: Editorial Caribe. 2004.
- 23.- Madero, María del C., *Persuasión el Poder Excepcional*, México: Editorial Vergara. 2010.
- 24.- Covey, Sean, *Las 6 Decisiones Más Importantes de tu Vida*, México: Editorial Grijalbo. 2007.
- 25.- Carbajal, Cuauhtémoc y Chávez, Ezequiel, *Ética para Ingenieros*, México: Editorial Grupo Editorial Patria. 2008.
- 26.- Nelson, Bob, *1001 Formas de Recompensar a los Empleados*, Colombia: Editorial Grupo Editorial Norma. 1996.
- 27.- Carnegie, Dale. *Como Ganar Amigos e Influir Sobre las Personas*, México: Editorial Sudamericana. 2004.
- 28.- Carreño, Manuel A. *Manual de urbanidad*, México: Editorial Anaya Editores, S.A. 1994
- 29.- Van F., James K. *Los 22 grandes errores que cometen los ejecutivos y cómo corregirlos*, México: Editorial Diana. 2000.
- 30.- Blanchard, Ken y Bowles, Sheldon. *¡A la carga! (Gung ho!)*, México: Editorial Grupo Editorial Norma. 2005.





- 31.- García P, Norberto. *La ley de la atracción*, México: Editorial Editores Mexicanos Unidos, 2008.
- 32.- Blanchard, Ken y Bowles, Sheldon. *¡Choca esos cinco!*, México: Editorial de bolsillo. 2004.
- 33.- Blanchard, Ken y Cols. Lacinack, Thad. Tomkins, Chuck. Ballard, Jim. *¡Bien Hecho! (Whale Done)*, México: Editorial Grupo Editorial Norma. 2005.
- 34.- Castañeda, Luis. *Naciste para ser líder*, México: Editorial Ediciones Poder. 2008.
- 35.- Covey, S. *Los 7 hábitos de la gente altamente efectiva*, México: Editorial Paidós Plural. 2005.





Prácticas de la Materia de Liderazgo

Datos de la Practica	
Nombre de la Práctica: Estilos de Liderazgo	Práctica No.: 1
Fecha _____	Lugar _____
Participantes _____	
Profesor _____	

Competencias a desarrollar
 Identificar los diferentes estilos de liderazgo dependiendo de los rasgos de la personalidad de cada individuo, así como de su formación.
 Capacidad para adaptar los diferentes estilos de liderazgo a cada situación de su vida profesional.

Introducción
 Esta asignatura contribuye a la formación del ingeniero mecánico en la aplicación de los principios del liderazgo para la interpretación de los fines y propósitos de la acción organizacional a través de métodos, técnicas e instrumentos; el liderazgo es una herramienta de apoyo del ingeniero mecánico como soporte del buen funcionamiento de todas las operaciones de una empresa.

Materiales y Equipos
 Pueden ser diferentes materiales según la preferencia del maestro, por ejemplo: Popotes y alfilerillos para hacer torres o puentes, o, hojas de papel para hacer barcos o aviones etc.

Metodología
 Se forman cuatro equipos de trabajo dependiendo del número de alumnos. Por separado a cada líder del equipo se le indica un estilo de liderazgo a seguir, indicándole a sus seguidores que armen una estructura o un puente con popotes y alfilerillos, lo más alta posible, al final se evalúan los resultados y se hacen conclusiones para saber cual estilo de liderazgo fue el mejor y porqué.

Recomendaciones
 Que a cada alumno jefe de grupo se le den las instrucciones por separado y sin que sepan de que se trata el ejercicio, uno debe adoptar la postura de ser un líder autocrático, otro benevolente, otro Laisses Faire, otro participativo-democrático y





finalmente sacar conclusiones de los resultados mostrados en cada equipo y el sentir de las personas con el estilo del líder.

Observaciones

Cuestionario de reflexión

- 1.- ¿Cuál estilo de liderazgo le dio mejores resultados? Y ¿por qué?
- 2.- ¿Considera que depende del tipo de personas que forman los equipos de trabajo, de su cultura, carácter o actitud para aplicar un estilo de liderazgo diferente para cada situación?, ¿por qué?

Fuentes de Información

- 1.- Adair, John. *Líderes no jefes*. Bogotá Colombia: Legis Editores, 1990.
- 2.- Kotter, John P. *La Verdadera Labor* de un Líder, Bogotá, Colombia: Editorial Norma, 1999.
- 3.- Castañeda, Luis. *Naciste para ser líder*, México: Editorial Ediciones Poder. 2008.
- 4.- Blanchard, Ken y Bowles, Sheldon. *¡A la carga! (Gung ho!)*, México: Editorial Grupo Editorial Norma. 2005.
- 5.- Maxwell, John C., *Las 21 Leyes Irrefutables del Liderazgo*, USA: Editorial Caribe. 1998.
- 6.- Maxwell, John C., *Las 17 Leyes Incuestionables del Trabajo en Equipo*, USA: Editorial Caribe. 2001.

Datos de la Practica

Nombre de la Práctica: La silla caliente Práctica No.: 2
 Fecha _____ Lugar _____
 Participantes _____
 Profesor _____





Competencias a desarrollar

Habilidad para identificar los defectos y las cualidades de las personas, así como de uno mismo. Identificar las ventajas de cada cualidad y las desventajas de cada defecto.

Identificar los rasgos, actitudes, habilidades y comportamiento del líder.

Introducción

Actualmente las corrientes de la globalización implican un reto no solo en las personas, sino también en el desarrollo empresarial sea micro, pequeño o grande empresa, si consideramos que su formación está referida directamente al comportamiento técnico, ético y de urbanidad de la actividad gerencial y empresarial, asumida desde la práctica administrativa, en las cuales no solo los conocimientos de las tecnologías impactan fuertemente en su quehacer organizacional, sino también en comportamiento humano, la actitud, carácter y comportamiento tanto de las personas que forman una organización, como de la organización misma. Razón por la cual todo líder debe conocer que opina de él y de su organización la gente.

Materiales y Equipos

Una silla, pintarrón y plumones para pintarrón.

Metodología

Se hace pasar a una persona al frente de todos y se sienta en la “silla caliente” (iniciando con el líder del grupo que en este caso es el maestro(a)), y se dan las indicaciones en el pintarrón en donde le darán a conocer primero tres defectos observados por el resto del grupo (puede ser de uno por uno los que aporten su comentario), de la persona que está sentado en la silla, después se le dan a conocer tres cualidades que la persona tiene y que son reconocidas por el resto del grupo y finalmente se le da la palabra a la persona que está en la silla caliente para que haga la réplica correspondiente. Finalmente se sacan conclusiones de los comentarios recibidos.

Recomendaciones

Advertir a las personas de la importancia del ejercicio y de la madurez y profesionalismo que se requiere en este ejercicio.





Procurar que los comentarios los hagan con la mayor seriedad y honestidad posible, asumiendo una gran madurez de quien los recibe para evitar enfrentamientos entre los participantes.

Observaciones

Los defectos observados son para eliminarlos o reducirlos de nuestra personalidad ya que no traen nada bueno, sin embargo es muy bueno reconocerlos en primera instancia y poderlas revertir en cualidades.

Las cualidades son para seguir las cultivando y adquirir nuevas y mejores cualidades con el objeto de ser cada día mejor.

Cuestionario de reflexión

- 1.- ¿Estás contento con tus defectos? ¿No crees que deberías cambiar eliminándolos de tu personalidad?
- 2.- ¿Estás contento con tus cualidades? ¿No crees que puedes aumentar el número de ellas?
- 3.- ¿Crees que si cambias vas a obtener éxito en tu vida social, familiar y profesional?

Fuentes de Información

- 1.- Adair, John. *Líderes no jefes*. Bogotá Colombia: Legis Editores, 1990.
- 2.- Kotter, John P. *La Verdadera Labor* de un Líder, Bogotá, Colombia: Editorial Norma, 1999.
- 3.- Castañeda, Luis. *Naciste para ser líder*, México: Editorial Ediciones Poder. 2008.
- 4.- Covey, S. *Los 7 hábitos de la gente altamente efectiva*, México: Editorial Paidós Plural. 2005.
- 5.- Carreño, Manuel A. *Manual de urbanidad*, México: Editorial Anaya Editores, S.A. 1994
- 6.- Carnegie, Dale. *Como Ganar Amigos e Influir Sobre las Personas*, México: Editorial Sudamericana. 2004.
- 7.- Maxwell, John C., *Como Ganarse a la Gente*, USA: Editorial Caribe. 2004.

Normas de seguridad





Datos de la Practica

Nombre de la Práctica: Aplicaciones de liderazgo (Campaña de limpieza).

Práctica No.: 3

Fecha _____ Lugar _____

Participantes _____

Profesor _____

Competencias a desarrollar

Desarrollar y aplicar un liderazgo efectivo.

Introducción

El éxito de una organización depende directamente de un buen liderazgo y sólo a través de este, de los elementos materiales, humanos y económicos para su adecuada operación y permanencia en el mercado.

Los métodos y técnicas de motivación ayudan a la realización de múltiples tareas en las organizaciones productivas y sociales, tanto en las empresas públicas como en las privadas; son la base para la realización de toma de decisiones que permiten la mejora de procesos de producción, de bienes y de servicios. El desarrollo de nuevos productos y procedimientos tecnológicos, requiere de una fase del liderazgo y del trabajo en equipo como elemento preponderante para la consecución de los objetivos y logros de las empresas.





Materiales y Equipos

Planos de la Institución, pintarrón y plumones para pintarrón.
Computadora y hojas de papel.

Metodología

Se hace una distribución de las instalaciones en donde se va a llevar acabo la campaña de limpieza.
A continuación se nombran responsables para cada área y un colaborador para que apoye en la organización y supervisión, dichas personas se van a encargar de difundir la campaña, involucrando a todo el alumnado y solicitando el permiso de las autoridades para la suspensión de clases durante el tiempo que dure la campaña, que se puede prever que sea lo más corto posible (de dos a tres horas).
Se pueden repartir las áreas por especialidades y por semestres y los integrantes del grupo de liderazgo deberán mostrar su capacidad como líderes para que la campaña sea un éxito.

Recomendaciones

Difundir con tiempo la campaña de limpieza.
Convencer al personal y a las autoridades de la importancia de dicha campaña.
Participar activamente motivando al alumnado y al personal del instituto para que colaboren en la campaña.
Conseguir en material de limpieza (que cada alumno o maestro lo traiga), tanto para la limpieza de pisos, vidrios, prados, muros, etc.

Observaciones

Cuestionario de reflexión

- 1.- ¿Fue un éxito la campaña desarrollada?
- 2.-¿Por qué?
- 3.- ¿En que aspectos y como podemos mejorar para que las futuras campañas sean mejores?

Fuentes de Información

- 1.- Covey, R. Stephen. *Liderazgo centrado en principios*, México: Editorial Paidos, 1991.
- 2.- Kotter, John P. *La Verdadera Labor* de un Líder, Bogotá, Colombia: Editorial





Norma, 1999.

3.- Maxwell, John C., *Las 21 Leyes Irrefutables del Liderazgo*, USA: Editorial Caribe. 1998.

4.- Maxwell, John C., *Las 17 Leyes Incuestionables del Trabajo en Equipo*, USA: Editorial Caribe. 2001.

5.- Nelson, Bob, *1001 Formas de Recompensar a los Empleados*, Colombia: Editorial Grupo Editorial Norma. 1996.

6.- Blanchard, Ken y Bowles, Sheldon. *¡Choca esos cinco!*, México: Editorial de bolsillo. 2004.

